

РЕШЕНИЕ

собственника помещения при проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в гостинично-офисном комплексе с апартаментами и автостоянкой, расположенном по адресу: г. Москва, Ходынский б-р, д. 2, проводимого в форме очно-заочного голосования

Инициаторы внеочередного общего собрания собственников: Штеренгарц Виктория Евгеньевна, собственник помещения № В-160 и Савченко Ирина Викторовна, собственник помещения № И-207.

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица)

Представитель собственника/владельца: _____

(Доверенность № _____ от «__» _____ 202__ г.)

собственник помещения № _____,
находящегося в гостинично-офисном комплексе с апартаментами и автостоянкой, расположенном по адресу: г. Москва, Ходынский б-р, д. 2

общей площадью _____ кв. м.

документ, подтверждающий право собственности: _____

№ _____

дата выдачи: «__» _____ 20__ г.,

Место (адрес), куда должны передаваться заполненные решения собственников:

- инициаторам общего собрания собственников;
- офис управляющей организации ООО «УК «ПРЕМЬЕР», расположенный по адресу: г. Москва, ул. Викторенко, д. 11, 1-й этаж (с пн-пт. до 18 час. 00 мин.).

Период проведения внеочередного общего собрания собственников помещений в гостинично-офисном комплексе с апартаментами и автостоянкой, расположенном по адресу: г. Москва, Ходынский б-р, д. 2 (далее – «Комплекс апартаментов») в форме очно - заочного голосования с 19 часов 00 минут «24» ноября 2020 г. по 18 часов 00 минут «02» февраля 2021 г.

По каждому вопросу повестки дня, поставленному на голосование, Вы должны проставить знак «X» или «V» только в одном столбце выбранного Вами варианта голосования: «ЗА», или «ПРОТИВ», или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ».

Ваш голос по поставленным на голосование вопросам повестки дня будет признан недействительным и, следовательно, не будет учитываться при подсчете голосов в следующих случаях:

1. проставления знаков сразу в нескольких столбцах вариантов голосования;
2. непроставления знаков ни в одном из столбцов вариантов голосования;
3. неуказания сведений о собственнике помещения в Комплексе апартаментов (представителе собственника);
4. если решение собственника помещения в Комплексе апартаментов по поставленным на голосование вопросам не подписано.

№ п/п	Вопросы повестки дня, поставленные на голосование	Варианты голосования		
		ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Избрать председателем внеочередного общего собрания собственников помещений в Комплексе апартаментов – Штеренгарц Викторию Евгеньевну, пом. № В-160, секретарем внеочередного общего собрания собственников помещений в Комплексе апартаментов - Савченко Ирину Викторовну, пом. № И-207.			
2.	Избрать счетную комиссию в количестве 3-х человек в следующем списочном составе: 1. Белоусов Алексей Николаевич, пом. № В-129; 2. Баринов Вячеслав Сергеевич, пом. № Г-145; 3. Шипицына Елена Геннадьевна, пом. № Ж-51.			
3.	Выбрать в качестве способа управления Комплексом апартаментов – управление управляющей организацией.			
4.	Выбрать управляющей организацией Комплекса апартаментов – ООО «УК «ПРЕМЬЕР» находящегося по адресу: г. Москва, ул. Викторенко, д. 11, 1 этаж. (ОГРН: 1187746441850).			
5.	Расторгнуть договор управления с управляющей организацией ООО «Юнисервис» (ОГРН 1057746700274).			
6.	Выбрать ООО «УК «ПРЕМЬЕР» (ОГРН: 1187746441850) уполномоченным лицом для направления в ООО «Юнисервис» (ОГРН 1057746700274) уведомления о принятом решении.			

7.	<p>Утвердить договор управления между собственниками/правообладателями помещений и ООО «УК «ПРЕМЬЕР» (ОГРН: 1187746441850) и его существенные условия, которые включают в себя в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плату за содержание и текущий ремонт общего имущества Комплекса апартментов в размере: - для нежилых помещений (апартаментов/коммерческих помещений) – 43,72 руб. за 1 кв.м.; - для машино-мест – 47, 41 руб. за 1 кв.м.; - плату за дополнительную услугу – «Охрана» в размере: для нежилых помещений (апартаментов/коммерческих помещений) – 3,89 руб. за 1 кв.м.; для машино-мест – 15,19 руб. за 1 кв.м.; - плату за дополнительную услугу – «консьерж» в размере 9,59 руб. за 1 кв.м. 			
8.	Утвердить Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах на территории Комплекса апартментов.			
9.	Установить камеры видеонаблюдения (включая количество устанавливаемых камер в местах общего пользования секций «А», «В», «Г», «Е», «Ж», «И» Комплекса апартментов).			
10.	Утвердить целевой сбор за установку камер видеонаблюдения в местах общего пользования секций «А», «В», «Г», «Е», «Ж», «И» Комплекса апартментов (при условии принятия Собственниками положительного решения по вопросу 9) в размере 6 907,79 руб. с каждого нежилого помещения - апартментов, расположенных в секциях «А», «В», «Г», «Е», «Ж», «И» Комплекса апартментов.			
11.	Утвердить обслуживание камер видеонаблюдения (хранения данных и т.д) Управляющей организацией в счет стоимости, установленной за содержание и текущий ремонт общего имущества Комплекса апартментов.			
12.	Выбрать ООО «УК «ПРЕМЬЕР» (ОГРН: 1187746441850) уполномоченным лицом для заключения договора на выполнение работ по установке и обслуживанию видеокамер.			
13.	Установить велопарковки (с определением места их установки и количества парковочных мест).			
14.	Утвердить целевой сбор за установку велопарковок в размере 139,22 руб. с каждого нежилого помещения – апартментов Комплекса апартментов.			
15.	Выбрать ООО «УК «ПРЕМЬЕР» (ОГРН: 1187746441850) уполномоченным лицом для заключения договора на выполнение работ по установке велопарковок.			
16.	Прекратить использование мусоропровода (законсервировать) в Комплексе апартментов.			
17.	Определить способ доведения до собственников помещений Комплекса апартментов решений, принятых на общих собраниях собственников помещений Комплекса апартментов: путём размещения информации об итогах голосования на информационных стендах в подъездах Комплекса апартментов.			
18.	Определить место хранения копии протокола внеочередного Общего собрания и иных документов, относящихся к организации и проведению внеочередного Общего собрания собственников помещений: офис управляющей организации ООО «УК «ПРЕМЬЕР» (ОГРН: 1187746441850).			

Дата подачи решения: « _____ » _____ 202__ г.

Подпись _____ / _____ /